

અગત્યનો પરિપત્ર

કમાંક-મઉમશબ/ક-૧/સા.પુ/માર્ચ-૨૦૨૪

ગુજરાત માધ્યમિક અને

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

સેક્ટર-૧૦.બી, સંચિવાલય પાસે,

ગાંધીનગર.

તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૪

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી (તમામ)

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ (સામાન્ય પ્રવાહ),

ગુજરાત રાજ્ય.

વિષય - ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા, સામાન્ય પ્રવાહ માર્ચ-૨૦૨૪ના ONLINE  
પ્રવેશપત્ર (Hall Ticket) બાબત.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય પરતે જણાવવાનું કે, ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા, સામાન્ય પ્રવાહના આપની શાળાના નિયમિત/રીપીટર વિદ્યાર્થીના ONLINE ભરેલ આવેદનપત્રના આધારે ઉમેદવારોની પ્રવેશિકા (HALL TICKET) ONLINE મૂકવામાં આવેલ છે. તે અન્વયે નીચે જણાવેલ સૂચનાઓ ધ્યાન લેવા વિનંતી છે.

- 1) આપની શાળા મારફત ઉમેદવારોના ONLINE રજીસ્ટ્રેશન દ્વારા ભરાયેલ આવેદનપત્રો તેમજ માર્ચ-૨૦૨૪ની આપે મોકલાવેલ ફીના ચલણ તથા માહિતીને આધારે ઉમેદવારોના પ્રવેશપત્રો (હોલટીકીટ) બોર્ડ દ્વારા તૈયાર કરી ONLINE મૂકવામાં આવેલ છે.
- 2) ઉમેદવારોના પ્રવેશપત્રો (હોલટીકીટ)માં વિદ્યાર્થીઓનું પૂરું નામ, ફોનો, બેઠક નંબર, શાળા કમાંક, કેન્દ્ર નંબર/નામ, લીધેલ વિષયો/વિષય કોડ, માધ્યમ, પરીક્ષાની તારીખ-સમય, ઐન નંબર, પરીક્ષા સ્થળનું નામ, બ્લોક નંબર વગેરે જેવી તમામ માહિતી આપેલ છે. જે તમામ માહિતી શાળાના રેકૉર્ડ પ્રમાણે બરાબર છે કે કેમ તેની ચકાસણી કરીને જ ઉમેદવારોને સત્તવરે પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) વિતરણ કરવાની રહેશે.
- 3) ઉપરોક્ત તમામ બાબતોની શાળા રેકૉર્ડ મુજબ ખરાઈ કર્યો બાદ જો કોઈ ઉમેદવારોના નામ, અટકના સ્પેલીંગમાં સામાન્ય જોડણી દોષ હોય તો આપની શાળાના જી.આર. પર L.C. મુજબ નોંધાયેલ વિગત અને S.S.C. ના ગુણપત્રક અનુસાર સ્પેલીંગ ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)માં સુધારીને તે સુધારા પર સહી-સિક્કા કરી પ્રમાણિત કરીને ઉમેદવારને પરીક્ષા આપવા માટે વિતરણ કરવાની રહેશે તથા પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)ની ઝોંક નકલમાં લાલ પેન વડે સુધારો કરી સહી-સિક્કો કરેલ પ્રમાણિત નકલ જરૂરી આધારો સહિત પત્રક 'S-1'માં ભરી સહી-સિક્કા સાથે બોર્ડ કચેરીએ હોલટીકીટ વિતરણ થયાના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં શાળાના લેટરપેડ પર ફોરવર્ડિંગ લેટર સહિત જમા કરાવવાના રહેશે.

આવેલ અરજુઓ મુજબ નામ, અટકના સ્પેલીંગ દોષમાં થયેલ સુધારાઓ તાત્કાલિક આપવામાં આવશે નહીં, પરંતુ આ સુધારા ગુણપત્રકમાં જ આમેજ થશે. જે પરિણામ જાહેર થયે ગુણપત્રકમાં અવશ્ય ચકાસી લેવાના રહેશે.

- 4) વિષય કે માધ્યમમાં જો કોઈ સુધારો હોય તો શાળાના રેકૉર્ડ મુજબ ખાતરી કરી તમામ આધારો સાથે પત્રક 'ડ' માં તમામ માહિતી ભરી પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં રૂબરૂ બોર્ડ કચેરીએ રજૂઆત કરવાની રહેશે, જેની ખાસ નોંધ લેશો. જેથી પરીક્ષા અંગેની આગળની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય.
- 5) જો કોઈ ઉમેદવારની પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) ન મળેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની સ્પષ્ટ માહિતીવાળી યાદી તથા શાળાએ ભરેલ ફીના ચલણા, આવેદનપત્રની પ્રમાણિત નકલ અને જરૂરી તમામ આધારો સહિત શાળાના અધિકૃત કર્મચારી મારફકત હોલટીકીટ વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં રૂબરૂમાં બોર્ડની કચેરીએ રજૂઆત કરવાની રહેશે.
- 6) જો કોઈ ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર (ફી-રસીડ)માં ઉમેદવારનો ફોટો રજૂ ન થયો હોય અથવા ખોટો ફોટો પ્રિન્ટ થયો હોય કે ઓળખી શકાય તેવો ન હોય તેવા કિસ્સામાં શાળા કક્ષાએ આચાર્યશ્રીએ ખરાઈ કરીને પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)માં ફોટાની નિયત જગ્યાએ સાચા ઉમેદવારનો ફોટો લગાવી તેના પર સહી-સિક્કા કરી પ્રમાણિત કરવો અને બીજો ફોટો સાથે સ્ટેપલર કરી સુધારા માટે આધારો સહિત સંપૂર્ણ વિગતો સહિત રજૂઆત અતે મોકલી આપવાની રહેશે.
- 7) કોઈપણ સુધારા અંગેની રજૂઆત માટે નીચેની બાબતો અવશ્ય છ્યાને લેવી :
- શાળાની ઉપરોક્ત લાગુ પડતી તમામ સરખી રજૂઆતો એકસાથે 'ડ', 'ડ-૧' કે જરૂરી તમામ માહિતીની સ્પષ્ટ યાદી એકસાથે રજૂ કરવી, જેમાં આચાર્યશ્રીના સહી-સિક્કા અચૂક કરવાના રહેશે.
  - શાળાની તમામ રજૂઆતો શાળાના લેટરપેડ પર ફોરવર્ડિંગ લેટર સહિત બધા કેસની એક સાથે જ ફાઈલ કરવી.
  - દરેક કેસ માટે આધારો જોડવાના રહેશે.
1. શાળાએ **ONLINE** ભરેલ ઉમેદવારના ફોર્મની પ્રમાણિત નકલ.
  2. ધોરણ-૧૧ના ગુણપત્રકની નકલ.
  3. બોર્ડ દ્વારા મોકલાવેલ પરીક્ષાના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)ની પ્રમાણિત નકલ.
  4. શાળા દ્વારા ભરાયેલ ફીના ચલણાની પ્રમાણિત કરેલ ઐરોક્ષ નકલ.
  5. અન્ય જરૂરી તમામ આધારો.
- 8) જો આપની શાળામાંથી કોઈ વિદ્યાર્થી L.C. લઈ ગયા હોય, અભ્યાસ છોડી દીઘેલ હોય, પરીક્ષા આપવા ન માગતા હોય, એક જ વિદ્યાર્થી બે પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) આવેલ હોય કે આપની શાળામાં અભ્યાસ કરતો ન હોય તેવા ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) મળેલ હોય તો તે પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) પર લાલ પેનથી રદ કરી "NO CANDIDATE" લખી ઉપરોક્ત લાગુ પડતી બાબતની નોંધ કરી સહી-સિક્કા કરવા અને આવા તમામ અસલ પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) એકત્રિત કરી તેમના નામ, SID નંબર, સીટ નંબર, શાળા ક્રમાંક અને હોલટીકીટ પરત આપવાનું કારણ જણાવી એક સર્ટિફિકેટ દ્વારા જરૂરી સુધારો મેળવી શકાય અને પરીક્ષા વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. જે બાબતે ખાસ કાળજી રાખશો.
- 9) તમામ શાળાએ ઉપરોક્ત તમામ બાબતોની ચકાસણી કરીને ઉમેદવારોને પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)નું વિતરણ કરવામાં વિલંબ ન કરતાં સત્તવરે કરવું. જેથી પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ)માં હોલટીકીટના વિતરણથી ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં બોર્ડ દ્વારા જરૂરી સુધારો મેળવી શકાય અને પરીક્ષા વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. જે બાબતે ખાસ કાળજી રાખશો.

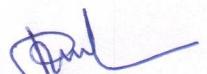
- 10) આપની શાળાના ઉમેદવારના પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) બાબતે કોઈપણ સુધારો કે ઉપરોક્ત તમામ રજૂઆત કરવા અંગેની જવાબદારી શાળાના આચાર્યશ્રીએ તમામ વિગતો, આધારો સાથે સ્પષ્ટ રીતે અને જરૂરી તમામ વિગતો દર્શાવી પ્રમાણિત કરી, શાળાના અધિકૃત પ્રતિનિધિ દ્વારા રૂબરૂમાં જ બોર્ડ કચેરીએ પ્રવેશપત્ર (હોલટીકીટ) વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં કરવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમાં ઉમેદવાર કે તેના વાલી/સંબંધીને બોર્ડ કચેરીએ રજૂઆત માટે મોકલવા નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેશો.
- 11) આપની શાળાના ઉમેદવાર ચૈકી કોઈ ઉમેદવાર દિવ્યાંગ હોય કે અન્ય બોર્ડમાંથી ઘોરણ-૧૦ S.S.C. કે તેની સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તેવા તમામ વિદ્યાર્થીઓના પ્રમાણપત્રો/ગુણપત્રકો તથા તે બોર્ડ ગુજરાત બોર્ડને સમકક્ષ છે અને માન્ય છે. તેની ખરાઈ પ્રવેશ વખતે શાળા દ્વારા કરાવેલ ન હોય તો સત્તવે કરાવી લેવી અને તેમાં કોઈ વિસંગતતા જોવા મળે કે ઉમેદવારે ઘોરણ-૧૦ S.S.C. પાસ ન કર્યું હોય તો જરૂરી આધારો સાથે બોર્ડ કચેરીમાં રૂબરૂ રજૂઆત કરવી.

સુધારાપત્રક 'ડ' (વિષય સુધારા માટે) રૂબરૂ મુલાકાત કરવી અને  
'ડ-૧' (નામ/અઠક સુધારા માટે) ટપાલથી નીચેના સરનામે મોકલવું.

(1) શ્રી એન.કે.પટેલ (સામાન્ય પ્રવાહ માટે)

મદદનીશ સચિવ, શાખા-ક-૧,  
ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
સેક્ટર-૧૦.બી, જૂના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર.

(2) વધુ માહિતી માટે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની  
વેબસાઇટ [www.gseb.org](http://www.gseb.org) નિયમિત જોતાં રહેશો.



નાયબ નિયામક (પરીક્ષા)  
ગુજરાત માધ્યમિક અને  
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ  
ગાંધીનગર

નકલ રવાના :

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી (તમામ) તરફ જાણ સારુ.

(આ પત્રક ફક્ત અંગેજુમાં જ ભરવું)

፳፻፭፻ - ማኅ

શાળાનું નામ અને સરનામું

(નમુનાનું પત્રક) (વિષય સુધારા માટે)  
ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા

મોબાઇલ નં : .....

۱۱۲ - ۱۱۳

सामान्य प्रवाहमां बेळक नंबरोनी

પ્રવાહ : સામાન્ય  
કેન્દ્રનું નામ અને ક્રોડ નંબર

ક્રમ	ઉપદેવતાનો બેદક નંબર	S.I.D. નંબર	પરીક્ષાથીનું નામ	હૃતકીર્તિમાં દર્શાવેલ જગ્યા પરિસ્થિતિની રીત	શાળાના રેક્રોડ મુજબ લિખાય ચુધારો
૧.					
૨.					
૩.					
૪.					
૫.					

**ખાસ નોંધ :** (૧) ચુધારા પત્રકમાં શાળાના આચાર્યશ્રીઓ સહી-રિક્ઝ કરવાના રહેશે. (૨) પરીક્ષાધીયોના વિષયમાં ચુધારો કરાવવાની હોય તો ચુધારો કરાવવાની વિગતના કોલમમાં પરીક્ષાથીનું પ્રેરપૂર્ણ નામ અને D.I.D. NO. દર્શાવવો. (૩) જે તે ચુધારા માટે ઓનલાઈન આવેદનપત્રની શાળાપત્ર અને બોલટીક્રિટની એરોસ્ટ નકલ અવશ્ય લાવવાની રહેશે. (૪) જે તે વિષયના ચુધારામાં ઉમેદવારને અગાઉ મુજિત્ર મેળવેલી હોય તો હોલ્ટીક્રિટની એરોસ્ટ અને અગાઉના વર્ષના ગુણપત્રકની નકલ લાવવાની રહેશે. (કંત રીપીટર ઉપેદવાર માટે) (૫) પ્રવેશપત્ર (હોલ્ટીક્રિટ) વિતરણના દિન-૦૫ (પાંચ)માં શાળાના અધિકૃત કર્મચારી મારકૃત રૂભરમાં ચુધારા આપવાના રહેશે.

તાર્ણિ : -

આ ચાર્ષશીની સહી એ કિક્કો  
પ્રોબાઇલ નંબર - .....

(આ પત્રક ફક્ત અંગેજુમાં જ ભરવું)

(નભનાનું પત્રક) (નાય-અટક વગેરેનો સુધારો)

בְּנֵי־סָעִיד

ਸਾਲਾਨੁ ਨਾਮ ਅਨੇ ਸਰਨਾਮ

xεUε = {ε|ε}

ਉਚੱਤਰ ਪਾਣੀਕ ਪ੍ਰਮਾਣਪਤ ਪਦੀਖਾ,

સામન્ય પ્રવાહમાં બેઠક નંબરોની

ગોબાઇલ નં : .....  
શાળાનો છન્દક્ષ નંબર .....  
પ્રવાહ : સામાન્ય  
કેન્દ્રનું નામ એને ક્રોડ નંબર

ક્રમ	ઉપ્રોદ્ધવારનો બેઠક નંબર	S.I.D. નંબર	પરીક્ષાથીનું નામ	હૈલ્ટટીકીટમાં દર્શાવેલ પરીક્ષાથીના નામની જીણી પરિસ્થિતિની વિગત	શાળાના રેકૉર્ડ મુજબ નામનો સુધારો
૧.					
૨.					
૩.					
૪.					
૫.					

આસ નોંધ : (૧) સુધારા પત્રકમાં શાળાના આચાર્યશ્રીએ સહી-રિક્ડા કરવાના રહેશે. (૨) પરીક્ષાથીઓના નામ-ચટકમાં સુધારો કરાવવાનો હોથ તો સુધારો કરાવવાની વિગતના કોલમમાં પરીક્ષાથીનું પરેપદ્ધ નામ અને D.I.D. નંબર દર્શાવવો. (૩) શાળાના જી.આર.ની નકલ. (૪) જે તે સુધારા માટે ઓનલાઇન આવેનપત્રની શરીયત અને હોલ્ટીક્રિટની એરોક્ષ નકલ અવશ્ય લાવવાની રહેશે. (૫) પરીક્ષાથીના નામ સુધારા માટે શાળાના જોટલા ઉમેદવારોના નામમાં ક્ષતિ હોથ તેની હોલ્ટીક્રિટના વિતરણના ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં શાળાના લેટરપેડ ઉપર ફોરવર્ડીંગ લેટર સહિત જ્મા કરાવવાની રહેશે. (૬) હોલ્ટીક્રિટ વિતરણ બાંદ ૦૫ (પાંચ) દિવસમાં કેરસ્ટ અને મળે તે જ ખાન્ય રહેશે. જની આસ નોંધ લેવી.

આચાર્યશ્રીની સહી અને સિક્કો

તારેખ : .....